

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14., 70/17., 98/19.) i članaka 25. i 62. Statuta Udruženja ugostitelja Split od 25.5.2018. godine, Skupština Udruženja ugostitelja Split na sjednici Skupštine, održanoj dana 19.04.2020. godine donosi:

## **STATUT UDRUŽENJA UGOSTITELJA SPLIT**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe:

- o nazivu i sjedištu, o zastupanju, o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi;
- o ostvarivanju javnosti rada Udruge;
- o članstvu i članarini; pravima i obvezama članova;
- o unutarnjem ustroju;
- o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova;
- o imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine;
- o izboru i opozivu likvidatora Udruge, prestanku postojanja Udruge, postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

#### **Članak 2.**

Udruženje ugostitelja Split (dalje u tekstu: Udruga) je slobodna, dobrovoljna i neovisna udruga ugostitelja sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i to pravnih i fizičkih osoba koje ispunjavaju uvjete utvrđene ovim Statutom i prihvaćaju prava i obveze iz ovog Statuta.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

#### **Članak 3.**

Naziv Udruge je Udruženje ugostitelja Split.

Skraćeni naziv Udruge je UUS.

#### **Članak 4.**

Sjedište Udruge je u Splitu.

Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik i Potpredsjednik Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

## **Članak 5.**

Udruga ima svojstvo pravne osobe.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

## **Članak 6.**

Udruga ima svoj pečat okruglog oblika, za redovitu upotrebu, promjera 2,8 cm, s tekстом po rubu kruga UDRUŽENJE UGOSTITELJA SPLIT, a u sredini je skraćeni naziv UUS.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti Predsjednik, Tajnik Udruge i drugi članovi udruge koje on ovlasti.

## **Članak 7.**

Udruga ima svoj zaštitni znak. Znak je pravokutnog oblika, sačinjavaju ga dva velika slova U oštih rubova uvučena jedan u drugi, te crvena kockica u lijevom gornjem kutu i desnom donjem kutu. S desne strane znaka ispisano je ime udruge.

## **II TERITORIJALNI OBUHVAT UDRUGE**

### **Članak 8.**

U Udruzi se u skladu sa Zakonom i ovim Statutom udružuju fizičke i pravne osobe koje obavljaju ugostiteljsku i turističku djelatnost na području Republike Hrvatske.

Udruga može formirati predstavništva po regijama, gradovima i općinama Republike Hrvatske radi efikasnijeg rada Udruge kao i njene bolje zastupljenosti. Predstavništva Udruge te koordinatori predstavništva može formirati i imenovati Predsjednik, Potpredsjednik te Upravni odbor Udruge.

### **Članak 9.**

Vizija Udruge je da bude vodeća strukovna i interesna Udruga u ugostiteljstvu u Republici Hrvatskoj s ciljem promicanja ugostiteljstva kao i dugoročnim ciljevima razvoja ugostiteljstva.

Misija Udruge je biti strukovna interesna gospodarska Udruga koja okuplja sve radnike u ugostiteljstvu, menadžere, stručnjake i poduzetnike, koja ima zadatak promicanja i zaštite interesa ugostitelja kao i općih interesa u ugostiteljstvu u Republici Hrvatskoj.

### **III JAVNOST RADA**

#### **Članak 10.**

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se na način utvrđen ovim Statutom i općim aktima Udruge posebno:

- izvješćivanje članova o radu Udruge na sjednicama Skupštine,
- izradom i objavljivanjem godišnjih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (npr. mrežne stranice, društvene mreže),
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose sukladno odredbama Statuta i zakona.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u slučajevima radi zaštite poslovne tajne.

#### **Članak 11.**

Upravni odbor donosi odluku o ispravama i podacima koje su poslovna tajna, čije bi iznošenje neovlaštenoj osobi, zbog njihove naravi i značaja bilo protivno interesima Udruge i njezinih članica.

Isključivo Predsjednik, Potpredsjednik i osobe ovlaštene odlukom Upravnog odbora Udruge imaju pravo javnog nastupa u ime Udruge i predstavljanja Udruge i rada Udruge u javnosti, kao i iznošenja bilo kakvih službenih podataka.

#### **Članak 12.**

Udruženje ima svoju facebook stranicu.

Akte o osnivanju facebook stranice kao i akte o uređivačkoj politici donosi Upravni odbor.

### **IV PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

#### **Članak 13.**

Područje djelovanja Udruge sukladno ciljevima je gospodarska djelatnost.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja ugostiteljske struke, te radi okupljanja pravnih i fizičkih osoba radi promicanja i zaštite zajedničkih interesa ugostitelja.

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- zaštita prava i interesa ugostitelja u zakonodavstvu,
- zastupanje članova u odnosima s tijelima državne vlasti, tijelima područne (regionalne) i lokalne samouprave,
- uspostava i ostvarivanje trajne suradnje s državnim tijelima za ugostiteljstvo i turizam,

- suradnja s ostalim udrugama više ili niže razine, te s komorama čiji su programi i rad slični ciljevima i vizije Udruge,
- stimuliranje i promoviranje ugostiteljstva u Republici Hrvatskoj,
- očuvanje i promicanje hrvatske gastronomije,
- osiguranje protoka informacija relevantnih za poslovanje svakog člana Udruge,
- organiziranje susreta, manifestacija, radionica, savjetovanja i konferencija u svrhu promicanja poslovanja svojih članova,
- pravna pomoć i porezno savjetovanje svojim članovima,
- zajednički nastup prema dobavljačima i poslovnim bankama,
- formiranje zajedničke burze radne snage sukladno posebnim propisima,
- formiranje zajedničke burze inventara sukladno posebnim propisima,
- zajedničke marketinške aktivnosti sukladno posebnim propisima.

## **V ČLANOVI UDRUGE, STJECANJE ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ČLANOVA UDRUGE**

### **Članak 14.**

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

Članom Udruge mogu postati poslovno sposobne fizičke i pravne osobe sukladno ovom Statutu i Zakonu.

Pravne osobe članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

### **Članak 15.**

Članom može postati svaka pravna i fizička osoba, te je spremna prihvatiti ciljeve proklamirane ovim Statutom i podvrgnuti se pravilima koja uređuju ustroj i djelovanje ove Udruge.

Članom Udruge se postaje upisom u Registar članova kojeg vodi Tajnik udruge na temelju uplaćene članarine.

### **Članak 16.**

Članstvo u Udruzi stvara obvezu profesionalne solidarnosti i suradnje s ostalim članovima Udruge. Ono također nameće i obvezu podvrgavanja odlukama Skupštine i Upravnog odbora Udruge, te striktnog pridržavanja tih odluka.

### **Članak 17.**

Registar članova Tajnik udruge vodi elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- osobnom imenu (nazivu tvrtke/obrta),
- OIB,
- datumu pristupanja Udruzi,
- datumu prestanka članstva u Udruzi,
- druge podatke.

Registar članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

### **Članak 18.**

Svojstvo člana Udruge se gubi:

- istupanjem člana na vlastiti pisani zahtjev,
- neplaćanjem članarine,
- smrću fizičke osobe ili prestankom pravne osobe,
- prestankom postojanja Udruge,
- isključenjem,
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Član se briše iz registra članova bez posebne odluke istupanjem na vlastiti pisani zahtjev, u slučaju smrti te ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi.

Odluku o isključivanju donosi Upravni odbor. Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju može se u roku od 15 dana podnijeti pisani prigovor Skupštini. Skupština je dužna donijeti odluku povodom prigovora u roku 30 dana računajući od dana dostave istog.

Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

### **Članak 19.**

Članovi koji su brisani s popisa ili isključeni, obvezni su platiti zaostalu članarinu i za razdoblje koje je bilo u tijeku brisanja s popisa, odnosno isključenja.

### **Članak 20.**

Član Udruge ima slijedeća prava:

- sudjelovati u aktivnostima Udruge prema vlastitom izboru i interesu,
- birati i biti biran u sva tijela Udruge,
- davati prijedloge i inicijative glede razvijanja i provođenja aktivnosti Udruge,
- davati primjedbe i mišljenja o radu tijela i pojedinaca,
- dobivati sve informacije koje prikuplja i distribuira Udruga.

Član Udruge ima slijedeće obveze:

- podržati interes i ugled Udruge prije svega svojim korektnim poslovnim ponašanjem,
- sudjelovati u radu Udruge i izvršavati povjerene mu dužnosti,
- izvršavati odluke tijela Udruge,
- plaćati članarine i kotizacije.

## **VI ORGANIZACIJA I TIJELA UDRUGE**

### **Članak 21.**

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik Udruge
- Potpredsjednik Udruge
- Tajnik
- Likvidator

U tijela Udruge mogu biti birani članovi Udruge koji uz izvršavanje obveza iz ovog Statuta uredno podmiruju članski doprinos Udruzi.

### **Skupština**

### **Članak 22.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu Udruge, ukoliko Udruga ima do 15 članova, čine svi članovi Udruge odnosno fizičke osobe, te predstavnik pravne osobe članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje, ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drugačiji uvjet imenovanja.

Svaki član Udruge u Skupštini ima jedan važeći glas.

Svoje pravo glasovanja na Skupštini član u slučaju spriječenosti predstavnika člana pravne osobe može prenijeti pisanom punomoći samo na drugog člana pravne osobe Udruge, odnosno njegovog predstavnika u Skupštini.

Skupštinu Udruge, ukoliko Udruga ima 16 do 40 članova, čine 15 predstavnika koji se biraju između članova na mandat od 4 godine.

Skupštinu Udruge, ukoliko Udruga ima 41 člana i više, čine 19 predstavnika koji se biraju između članova na mandat od 4 godine.

Raspisivanje izbora za Skupštinu, provodi Predsjednik Udruge, sukladno odredbama ovog Statuta, najmanje 15 dana prije isteka mandata zastupnicima u Skupštini.

Svaki član ima pravo predložiti jednog kandidata za predstavnika u Skupštini, nakon čega se formira lista kandidata.

Ukoliko je lista formirana od 15 ili 19 kandidata za predstavnike u Skupštini, isti automatski postaju predstavnici u Skupštini.

Ukoliko je lista formirana više od 15 ili 19 kandidata, predstavnici u Skupštini se biraju tajnim glasovanjem na način da svaki član ima jedan važeći glas.

Nakon tajnog glasovanja, formira se lista kandidata prema broju osvojenih glasova pa tako kandidat koji ima najviše osvojenih glasova zauzima prvo mjesto na listi.

Po navedenom redosljedu tj. kandidati koji imaju najviše glasova postaju predstavnici u Skupštini. U slučaju da pojedini kandidati imaju jednak broj glasova, za iste će se izbori obaviti u drugom krugu.

Predstavnik u Skupštini Udruge može i prije isteka mandata biti opozvan zbog kršenja Zakona, Statuta ili drugih odluka tijela Udruge, a opoziva se natpolovičnom većinom glasova predstavnika u Skupštini, time da predstavnik o čijem se opozivu mandata odlučuje nema pravo glasa.

Predstavnik u Skupštini, koji se bira nakon opozvanog mandata određenog predstavnika, bira se na isti način kao i ostali predstavnici u Skupštini.

### **Članak 23.**

Skupština djeluje na sjednicama.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluku o donošenju Statuta ili njegovoj izmjeni i dopuni, imenovanju i razrješenju Predsjednika i Potpredsjednika Skupštine i prestanku rada Udruge, Skupština Udruge donosi dvotrećinskom (2/3) većinom nazočnih članova Skupštine Udruge.

### **Članak 24.**

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu, na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje 1/3 članova Udruge.

Rad Skupštine vodi predsjednik Udruge.

Skupština ima jednog Potpredsjednika koji je po svojoj funkciji i Potpredsjednik Udruge, te član i Potpredsjednik Upravnog odbora, a bira ga Skupština između svojih članova na rok od 4 godine.

U slučaju odsutnosti Predsjednika, rad Skupštine vodi Potpredsjednik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti osoba koju izabere skupština.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 25.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine.

Izborna sjednica Skupštine održava se svake četiri godine.

Predsjednik Udruge je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Upravni odbor ili najmanje 1/3 članova Udruge.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice). U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Na izvanrednoj sjednici Skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti Predsjednika Udruge, sjednicu Skupštine saziva Potpredsjednik Udruge ili najmanje 1/3 članova Udruge.

## **Članak 26.**

Skupština ima slijedeću nadležnost:

- utvrđuje opću politiku rada i djelovanja
- razmatra i prihvaća programsku deklaraciju Udruge,
- donosi programske i druge dokumente na prijedlog Upravnog odbora,
- donosi Statut i odlučuje o njegovim promjenama (izmjenama i dopunama),
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Skupštine koji su po funkciji Predsjednik i Potpredsjednik Udruge,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora,
- usvaja financijsko poslovanje Udruge iz prethodne godine,
- donosi odluke o učlanjenju Udruge u udruge više razine i u međunarodne udruge,
- razmatra i prihvaća godišnja i druga izvješća Upravnog odbora i predsjednika Udruge,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi i druge odluke u skladu s ovim Statutom i zakonom,
- bira i opoziva likvidatora Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- odlučuje o promjeni sjedišta Udruge,
- odlučuje o promjeni pečata Udruge,
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju,
- odlučuje o prestanku Udruge,
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## **Predsjednik i Potpredsjednik Udruge**

### **Članak 27.**

Predsjednika Udruge bira i razrješava Skupština na mandat od 4 godine.

Predsjednik Udruge je predsjednik Upravnog odbora po položaju.

Predsjednik Udruge ima slijedeće ovlasti:



- predstavlja i zastupa Udrugu u zemlji i inozemstvu,
- predsjedava Skupštinom i upravnim odborom i sudjeluje u radu Skupštine i,
- samoinicijativno ili na prijedlog članova ili upravnog odbora saziva Skupštinu,
- daje neposredne smjernice za rad Udruge,
- brine se o ostvarivanju programa Udruge,
- obavlja i druge reprezentativne funkcije koje mu povjeri Skupština i Upravni odbor,
- saziva sjednice Upravnog odbora i predlaže dnevni red,
- odgovara za pravilan i zakonit rad Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu županije koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Potpredsjednika Udruge bira i razrješava Skupština na mandat od četiri godine.

Potpredsjednik Udruge u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje Predsjednika u svim poslovima.

## **Upravni odbor**

### **Članak 28.**

Izvršne funkcije i operativne poslove određene ovim statutom izvršava Upravni odbor.

Upravni odbor je tijelo koje ima tri člana.

Članovi upravnog odbora su predsjednik, potpredsjednik i tajnik.

### **Članak 29.**

Upravni odbor:

- donosi opće akte osim statuta i pravilnika,
- utvrđuje prijedlog statuta i predlaže program rada skupštini na prihvaćanje,
- upravlja imovinom udruge,
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora,
- donosi prijedlog financijskog proračuna Udruge,
- donosi godišnji plan rada udruge,
- zauzima stajališta i daje mišljenja pitanjima o kojima raspravlja skupština,
- odlučuje o dodjeli priznanja udruge prema općem aktu udruge,
- predlaže Predsjedniku Udruge sazvati Skupštinu,
- predlaže Skupštini financijski plan i završni račun Udruge, kao i ostale planove, programe i projekte Udruge,
- određuje visinu članarine prilikom predlaganja godišnjeg financijskog plana,
- obavlja i druge poslove koji ovim statutom ili drugim zakonom nisu izričito u nadležnosti skupštine.

### **Članak 30.**

Upravni odbor sastaje se na sjednicama najmanje 4 puta godišnje.

Sjednicu upravnog odbora saziva i njome predsjedava predsjednik Udruge.

Prvu sjednicu novoizabranog upravnog odbora saziva novoizabrani Predsjednik Udruge.

Upravni odbor mora se sazvati na zahtjev:

- Predsjednika Udruge,
- najmanje dva člana Upravnog odbora.

### **Članak 31.**

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Ako je omjer glasova jednak, presudan je glas predsjednika odbora.

Za svoj rad upravni odbor odgovara Skupštini.

### **Članak 32.**

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednicu Upravnog odbora dostavom poziva putem elektroničke pošte članovima upravnog odbora i/ili objavnom na mrežnim stranicama Udruge.

Predsjednik Upravnog odbora može i telefonskim putem sazvati sjednicu upravnog odbora koja se održava konferencijskim pozivom u kojem sudjeluju svi dostupni članovi upravnog odbora.

Odluke Upravnog odbora donesene konferencijskim pozivom, članovi upravnog odbora moraju potvrditi Predsjedniku odbora elektroničkim putem u roku od 5 dana od konferencijskog poziva, a pismenu potvrdu odluke Upravni odbor donijeti će na prvoj sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

### **Članak 33.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja udruge, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme na koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

### **Tajnik udruge**

### **Članak 34.**

Tajnika udruge imenuje skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno administrativnih poslova.

Tajnik udruge je član upravnog odbora po položaju.

Za svoj rad tajnik odgovara Predsjedniku i Skupštini.

Tajnik udruge:

- vodi registar članova i skrbi o članskim pravima i obvezama,
- pomaže predsjedniku u pripremi sjednica skupštine i upravnog odbora,
- brine o financijskom poslovanju udruge,
- brine o izvještavanju odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- obavlja i druge zadaće utvrđene ovim statutom te drugim općim aktima i odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

### **Likvidator udruge**

#### **Članak 35.**

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba član Udruge ili osoba koja nije član Udruge.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanje Udruge iz registra udruge.

#### **Članak 36.**

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanja.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranci, klubovi) u skladu sa Statutom. Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se Statutom.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe, na temelju odluke Skupštine udruge za svaki pojedini ustrojstveni oblik.

### **VII SREDSTVA ZA RAD UDRUGE (IMOVINA I NAČIN STJECANJA)**

#### **Članak 37.**

Sredstva za rad Udruge osiguravaju se:

- prihodima od članarine,
- prihodima od dobrovoljnih priloga i darova,
- prihodima iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne samouprave,
- ostalim prihodima stečenih u skladu sa zakonom,
- pokretnim stvarima i nekretninama,

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava, mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva Udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

### **Članak 38.**

Članovi Udruge dužni su redovito uplaćivati članski doprinos u visini i na način propisan ovim Statutom i odlukom Skupštine Udruge.

Tajnik Udruge prati naplatu članskog doprinosa i izvještava Upravni odbor.

### **Članak 39.**

Financijsko poslovanje Udruge obavlja se na način propisan zakonom i drugim propisima, ovim Statutom i općim aktima Udruge.

Udruga posluje s vlastitim žiro-računom.

## **VIII OPĆI AKTI UDRUGE**

### **Članak 40.**

Opći akti Udruge jesu Statut, poslovници, pravilnici, odluke, zaključci, prijedlozi, preporuke, mišljenja i drugi akti, koje u svom djelokrugu donose tijela Udruge.

Opće akte potpisuje predsjednik tijela koje ga je donijelo i Predsjednik Udruge.

Inicijativu za donošenja Statuta, njegove izmjene i dopune mogu dati Skupština, Predsjednik, Potpredsjednik, Upravni odbor.

Ukoliko Skupština prihvati predložene promjene Statuta, izrađuje se prijedlog izmjena i dopuna Statuta za sjednicu Skupštine Udruge.

## **IX PRESTANAK UDRUGE**

### **Članak 41.**

Udruga može prestati postojati na jedan od slijedećih načina:

- odlukom Skupštine koja se donosi dvotrećinskom većinom prisutnih na Skupštini, prestankom djelovanja Udruge,
- pravomoćnom odlukom suda kojom je zabranjeno djelovanje Udruge (o okidanju Udruge),
- učlanjenjem Udruge u udruhu više razine sukladno Zakonu,
- stečajem,
- protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge.

#### **Članak 42.**

U slučaju prestanka Udruge radi učlanjenja Udruge u udruhu više razine iz prethodnog stavka, sva imovina koja preostane nakon podmirenja eventualnih troškova prelazi na udruhu više razine u koju se Udruga učlanila.

U slučaju prestanka Udruge iz drugih razloga navedenih u članku 51. osim razloga iz prethodnog stavka, Skupština će donijeti odluku o raspodjeli preostale imovine koja preostane nakon podmirenja eventualnih troškova.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

### **X ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**

#### **Članak 43.**

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovarajuću sukladno općim propisima za štetu.

### **XI RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

#### **Članak 44.**

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruha o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruha podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruha zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **XII NADZOR**

### **Članak 45.**

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

## **XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 46.**

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se na isti način i po postupku za njegovo donošenje.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor.

### **Članak 47.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog Ureda.

Donošenjem ovog Statuta, stavlja se izvan snage dosadašnji Statut.

U Splitu, 19.04.2020. g.



Predsjednik Udruge  
Ivan Dželalija

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU  
UPRAVU OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA  
ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA: UP/I-230-02/20-01/191  
URBROJ: 2181-06-01/571-20-2  
Split, 27. siječnja 2020



VIŠA STRUČNA SAVJETNICA

Luciana Ban, dipl. iur.